

ORIENTAÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DO
FORMULÁRIO DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE (FIP) - SAÚDE

Fundamento Legal:

- NR-15
- Lei 6.514 (22/12/97)

Definição:

O formulário poderá ser enviado.

- 1- Quando da chegada de um novo servidor na unidade;
- 2- Quando o servidor mudar de local de trabalho. Ex: realocação / transferência de unidade;
- 3- Quando o servidor mudar de ambiente ou atividade de trabalho na mesma unidade. Exemplo: Servidor com função técnica na Unidade de Saúde com atendimento ao público e foi realocado para a Sala da Administração por motivos de restrições ou readaptação, temporária ou não.

ATENÇÃO: O formulário é atualizado periodicamente, sendo necessário baixar a última versão sempre via Portal do Servidor.

Procedimentos:

Como preencher o formulário:

Nome: Colocar nome completo do servidor, sem abreviaturas.

CF: Inserir o número do código funcional, conforme o crachá do servidor.

Função: Colocar a função de origem no qual foi admitido no serviço público, caso o servidor esteja comissionado inserir o cargo em comissão.

Lotação: Inserir o nome da Secretaria da Saúde e a unidade onde presta serviços atualmente.

Endereço: Anotar o endereço do local onde o servidor está exercendo suas funções.

Setor de trabalho: Setor onde o servidor presta serviços atualmente.

Duração da jornada de trabalho: Inserir conforme jornada descrito no ponto eletrônico do servidor.

Horário de trabalho: inserir entrada, saída e os dias da semana, conforme inserido no ponto eletrônico do servidor.

Profissão: Auxiliar de Jardinagem

Descrição do Setor: deve ser objetiva.

Exemplo:

Realiza suas atividades nos canteiros de alvenaria, no gramado da parte externa e demais espaços verdes na unidade. A área interna e externa somam 2.000 m², permanecendo sob luz solar na área externa e luz ambiente na área interna.

Descrição da atividade:

Plantar culturas diversas, introduzir sementes e mudas em solo, forrar e adubar com cobertura vegetal. Cuidar das áreas verdes.

Efetuar o preparo de mudas e sementes através da construção de viveiros e canteiros, realizar manutenção nos canteiros que consiste em poda de pequenas árvores, rastelar o piso e realizar o descarte dos detritos.

Para a realização de suas atividades faz uso das ferramentas e máquinas:

Motosserra à Gasolina, Formão, Canivetes para enxerto, Cavadeiras comum, enxada, serrote de poda, foice e mangueira. Fazendo uso de: Mascarão de carvão, botas de borracha, luvas diversas, protetor auricular, escadas, cinto de segurança para alturas com presilhas, viseira, óculos de proteção e protetor solar.

Vale salientar:

- A descrição da atividade deve ser condizente com a real atividade exercida pelo servidor.
- A descrição do setor e das atividades deve ser objetiva e permitir a identificação das fontes geradoras de riscos, possíveis trajetórias e medidas de controle dos riscos.

IMPORTANTE

- **É obrigatório carimbar, assinar e datar nos seguintes campos: Chefia Imediata e Diretor de Departamento.**

Dúvidas:

Entrar em contato com a equipe da Divisão Técnica de Segurança e Saúde do Servidor pelo telefone: (11) 2086-9864.